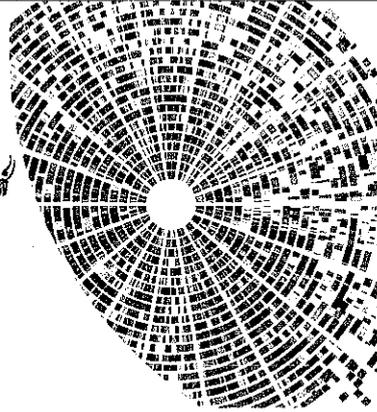


การถ่ายทอดความรู้  
ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
โดย  
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
และ  
บริษัท ปัทมาธิ โซลูชัน จำกัด



## พรม/ประกาศ/ระเบียบ/มาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับระบบ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2548

ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลราชการทางคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการ พ.ศ. 2550

พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544

## วัตถุประสงค์ของระบบ



ช่วยอำนวยความสะดวก	ประหยัด	สะดวก	ช่วยลด
ความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	สถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร	รวดเร็วในการจัดเก็บและการค้นหาข้อมูลเอกสาร	ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน

## กระบวนการทำงานของจังหวัด

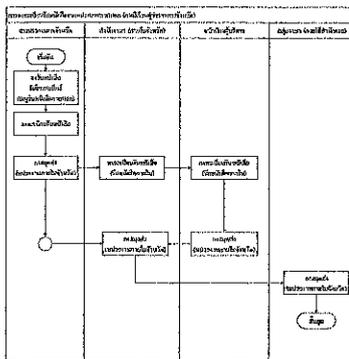
การรับหนังสือจากหน่วยงานภายนอก (กรณีเรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด)

การออกเลขหนังสือภายนอก (กรณี ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม)

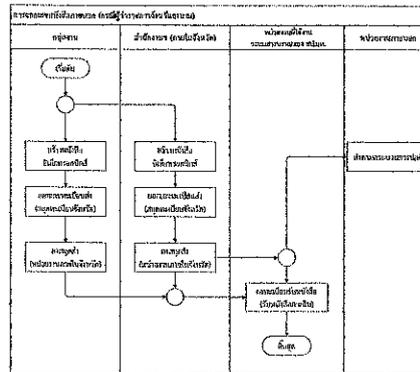
การรับหนังสือจากหน่วยงานภายนอก (กรณีเรียน หัวหน้าหน่วยงาน)

การรับหนังสือภายใน (กรณีหนังสือมาตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์)

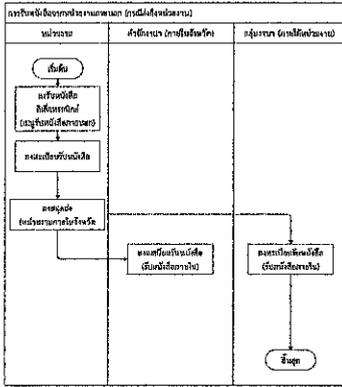
การออกเลขที่หนังสือภายใน (กรณี หัวหน้าหน่วยงานเป็นคนลงนาม)



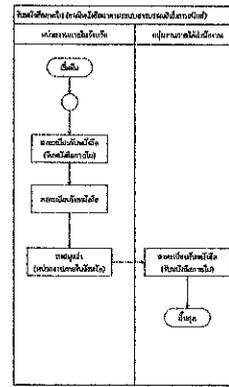
การรับหนังสือจาก  
หน่วยงานภายนอก  
(กรณีเรียนผู้ว่าราชการ  
จังหวัด)



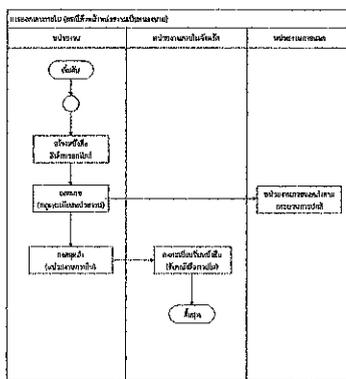
การออกเลขหนังสือ  
ภายนอก  
(กรณีผู้ว่าราชการ  
จังหวัดลงนาม)



การรับหนังสือจาก  
หน่วยงานภายนอก  
(กรณีเรียนหัวหน้า  
หน่วยงาน)



รับหนังสือภายใน  
(กรณี หนังสือมาตาม  
ระบบสารบรรณ  
อิเล็กทรอนิกส์)



การออกเลขที่หนังสือ  
ภายใน (กรณี หัวหน้า  
หน่วยงานเป็นคนลงนาม)

## การใช้งานระบบในการอบรม

\*<http://trainsrb.moi.go.th/sarabun/>

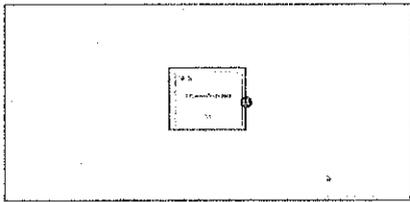
## เมนูการใช้งานของระบบ



ถาม & ตอบ



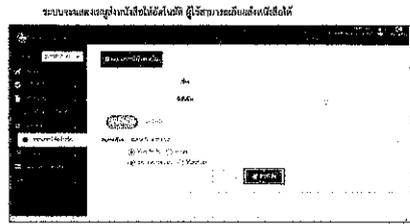




รูปที่ 7 หน้าจอของ การออกแบบผังโรง

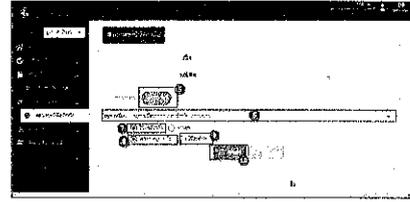
คำอธิบาย

หมายเลข 11	คลิก	OK
------------	------	----



รูปที่ 8 หน้าจอของ การออกแบบผังโรง

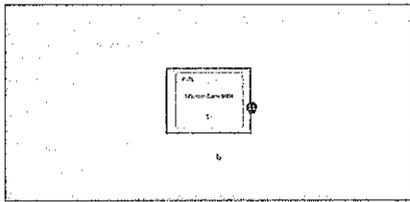
คลิกที่หน้าจอ



รูปที่ 9 หน้าจอ ของการออกแบบผังโรง

คำอธิบาย

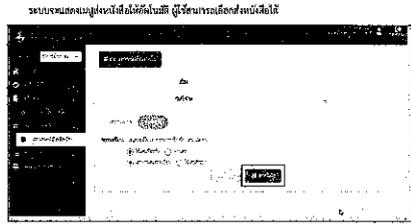
หมายเลข 3	คลิกเลือก "ออกแบบผังโรง"
หมายเลข 6	คลิกเลือก "ออกแบบอาคารภายใน"
หมายเลข 7	คลิกเลือก "ออกแบบผังโรง"
หมายเลข 8	คลิกเลือก "ออกแบบอาคารภายใน" ที่เปิดออกของโปรแกรมอาคาร
หมายเลข 9	คลิกเลือก "ออกแบบอาคาร" หากต้องการให้แสดงภาพของ ระบบอาคารและรายการ
หมายเลข 10	คลิก  เพื่อเลือกอาคารบนแผนที่ของอาคาร



รูปที่ 10 หน้าจอของ การออกแบบผังโรง

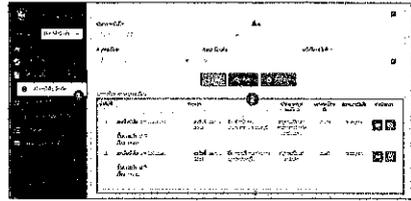
คำอธิบาย

หมายเลข 11	คลิก	OK
------------	------	----



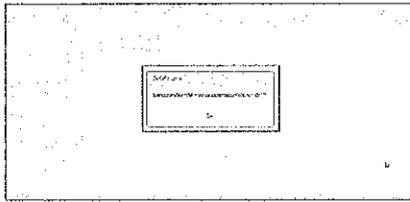
รูปที่ 11 หน้าจอของ การออกแบบผังโรง

คลิกที่หน้าจอ



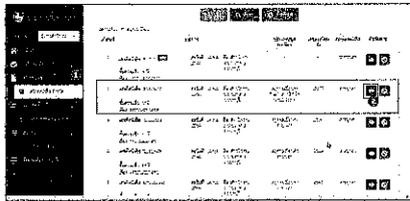
รูปที่ 12 หน้าจอของ การออกแบบผังโรง

- ในกรณีที่ใช้งาน "ออกแบบผังโรง" ไม่สามารถคลิกเลือกอาคารด้วยตัวเองได้ ระบบจะไม่ทำการออกแบบผังโรงอัตโนมัติ

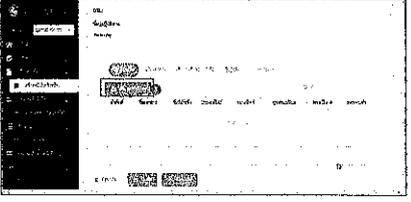


รูปที่ 13 หน้าจอของ เมื่อผู้ใช้งานไม่คลิกเลือกอาคาร

- ผู้ใช้งานสามารถคลิกเลือกอาคารในกรณีที่คลิกไม่ได้โดยการคลิกไปคลิกอาคารที่ตรงกับที่คลิกเลือก (คลิก)  หน้าจออัตโนมัติทำการออกแบบผัง โรงอัตโนมัติโดยอัตโนมัติ

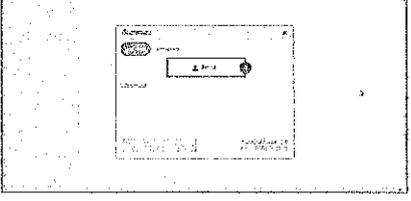


รูปที่ 14 หน้าจอของ การออกแบบผังโรง



รูปที่ 15 หน้าจอของ คลิกเลือกผังโรง

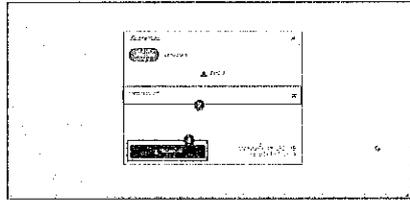
หมายเลข 3	คลิก	
-----------	------	---



รูปที่ 16 หน้าจอของ คลิกเลือกผังโรง

ตัวชี้วัด

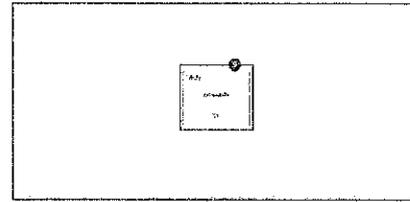
หน่วยที่ 4	คลิก
หน่วยที่ 5	
หน่วยที่ 6	คลิก



รูปที่ 17 หน้าจอแสดง ขั้นตอนการคลิกปุ่ม

ตัวชี้วัด

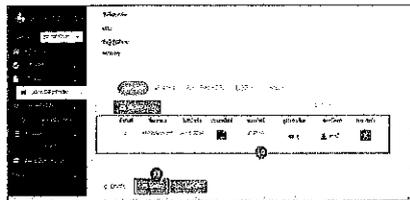
หน่วยที่ 7	คลิก
หน่วยที่ 8	คลิก



รูปที่ 18 หน้าจอแสดง ขั้นตอนการคลิกปุ่มบนหน้าจอ

ตัวชี้วัด

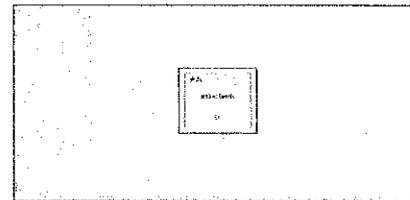
หน่วยที่ 9	คลิก
------------	------



รูปที่ 19 หน้าจอแสดง ขั้นตอนการคลิกปุ่ม

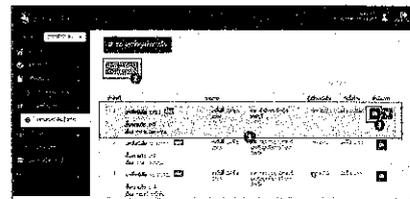
ตัวชี้วัด

หน่วยที่ 10	คลิก
หน่วยที่ 11	คลิก



รูปที่ 20 หน้าจอแสดง ขั้นตอนการคลิกปุ่ม

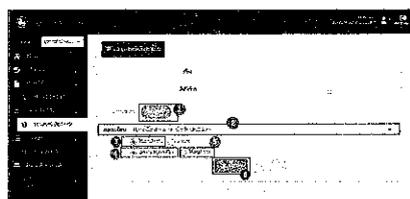
- เมื่อผู้ใช้งานคลิกปุ่มเปิดไฟล์จะปรากฏหน้าต่างแสดง "การเปิดไฟล์สำเร็จ" คลิก



รูปที่ 21 หน้าจอแสดง การแสดงหน้าต่างสำเร็จ (เปิดไฟล์)

ตัวชี้วัด

หน่วยที่ 1	คลิก
หน่วยที่ 2	คลิก
หน่วยที่ 3	คลิก
หน่วยที่ 4	คลิก



รูปที่ 22 หน้าจอแสดง การแสดงหน้าต่างสำเร็จ (เปิดไฟล์)

ตัวชี้วัด

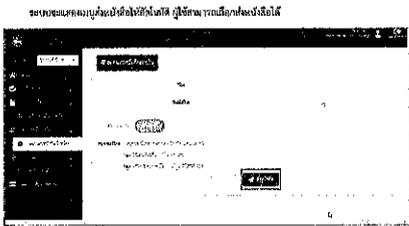
หน่วยที่ 1	คลิก
หน่วยที่ 2	คลิก
หน่วยที่ 3	คลิก
หน่วยที่ 4	คลิก
หน่วยที่ 5	คลิก
หน่วยที่ 6	คลิก



รูปที่ 23 หน้าจอแสดง การแสดงหน้าต่างสำเร็จ

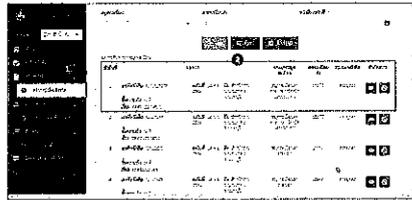
ตัวชี้วัด

หน่วยที่ 7	คลิก
------------	------



รูปที่ 23 หน้าจอแสดง ข้อมูลเบื้องต้น

- ผู้ใช้งานสามารถดูรายการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้โดยการคลิกที่เมนูที่เกี่ยวข้อง(ใช้ฟรี)



รูปที่ 25 หน้าจอแสดง รายการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง